



I PARERI DEL CONI SUI PROGETTI DI IMPIANTI SPORTIVI

I PARERI IN LINEA TECNICO SPORTIVA

SISTEMA GESTIONE PARERI

MANUALE UTENTE

SETTEMBRE 2011

I PARERI DEL CONI SUI PROGETTI DI IMPIANTI SPORTIVI

I PARERI IN LINEA TECNICO SPORTIVA

Questo manuale è indirizzato a coloro i quali intendano richiedere i pareri previsti dalla Legge n. 526 del 2 aprile 1968 e s.m.i., su progetti di costruzione, ampliamento, modifica e trasformazione di impianti sportivi ed accessori o su progetti di impianti sportivi esistenti, riguardanti operazioni di acquisto, adeguamento alla normativa e idoneità all'omologazione, nonché sui progetti relativi alle palestre e agli impianti sportivi scolastici, ai sensi dell'art. 2 del R.D.L. 2 febbraio 1939 n 302, denominati "Pareri in linea tecnico sportiva".

Finalità dei "Pareri in linea tecnico sportiva":

Per attestare la rispondenza degli impianti sportivi in progetto alle norme di legge (in particolare DM 18/03/1996 e s.m.i. e leggi per l'abbattimento delle barriere architettoniche), ai regolamenti del CONI (Norme CONI) e delle Federazioni Sportive Nazionali e DSA

Cosa riguardano:

- costruzione, ampliamento, modifica e trasformazione di impianti sportivi ed accessori (comprese le palestre scolastiche)
- acquisto di impianti sportivi esistenti, adeguamento alla normativa e idoneità all'omologazione

I soggetti che esprimono i pareri:

- Commissione Impianti Sportivi del CONI (per importi degli interventi superiori a € 1.032.913,80)
- Presidente Comitato Provinciale del CONI (per importi degli interventi fino a € 1.032.913,80)

Note:

- Il parere è obbligatorio per legge su tutti i progetti di impianti sportivi, qualunque ne sia il soggetto proprietario e indipendentemente dalla fonte di finanziamento
- Il parere è indispensabile per ottenere qualunque omologazione di nuovo impianto o spazio di attività sportiva da parte delle competenti Federazioni Sportive Nazionali

COME RICHIEDERE I PARERI

Dal 01/10/2011 le operazioni di richiesta e di emissione dei pareri dovranno essere effettuate via internet, accedendo al sito <http://pareri.coni.it> e seguendo la procedura guidata, della quale viene più avanti presentata una guida pratica.

La richiesta di parere viene automaticamente indirizzata dal sistema ai soggetti aventi titolo ad esprimersi. Alla fine della fase istruttoria il parere viene emesso per la stessa via informatica.

I SOGGETTI CHE ESPRIMONO I PARERI

LA COMMISSIONE IMPIANTI SPORTIVI DEL CONI

(per importi di opere superiori a € 1.032.913,80)

Cosa è:

È un organismo che, ai sensi della legge n. 526/68 e s.m.i., tenendo conto delle vigenti normative sportive, commerciali e di legge specifiche per gli impianti sportivi, esprime un parere tecnico relativo alla funzionalità sportiva, su progetti di nuova costruzione, acquisto, ristrutturazione e adeguamento di Impianti Sportivi da realizzare.

Da chi è composta:

- Esperti di impiantistica sportiva nominati dal CONI
- Rappresentanti di:
 - Ministero dell'Interno
 - Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
 - Ministero della Salute
 - Comitato italiano Paralimpico

Contatti:

e-mail: cis@coni.it

telefoni: +39063685 / 7452 – 7530 – 7584 – 7648 (fax)

Indirizzo: CONI – Coordinamento Commissione Impianti Sportivi - Stadio Olimpico - Curva Sud – 00135 Roma

I COMITATI PROVINCIALI DEL CONI

(per importi di opere fino a € 1.032.913,80)

Chi emette i pareri:

I pareri sono emessi dal Presidente del Comitato Provinciale che sulla base dell'istruttoria predisposta dal Consulente Provinciale per l'impiantistica sportiva.

Contatti:

Tutti i dati dei Comitati Regionali e Provinciali del CONI sono presenti sul sito ufficiale: <http://www.coni.it/>

IL SISTEMA GESTIONE PARERI

In quanto segue viene fornita una guida pratica per l'utilizzo della procedura informatizzata per la richiesta di "Pareri in linea tecnico sportiva" presente all'interno del sito Internet della Commissione Impianti Sportivi del CONI <http://pareri.coni.it/>.

La procedura è conforme al "REGOLAMENTO PER L'EMISSIONE DEI PARERI DI COMPETENZA DEL CONI SUGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTISTICA SPORTIVA", approvato con deliberazione del Consiglio Nazionale del CONI n° 1421 del 25/06/2010.

REQUISITI E MODALITA' DI ACCESSO

IMPOSTAZIONI DEL BROWSER

La procedura web è stata testata con i seguenti browser:

- Internet Explorer versione 7 e 8;
- Mozilla Firefox 3.5 e 3.6.

Pertanto, per un corretto funzionamento della procedura, si suggerisce di aggiornare il proprio browser all'ultima versione disponibile. Inoltre il browser dovrà consentire l'esecuzione di script in linguaggio *javascript*. Usualmente i browser sono configurati per consentire tale modalità (*default*). Qualora questa modalità non fosse disponibile verrà visualizzato il seguente messaggio d'errore all'interno delle varie maschere dell'applicazione:

ATTENZIONE: Per un corretto funzionamento del modulo è necessario abilitare JAVASCRIPT

MODALITA' DI ACCESSO

Per accedere al sistema occorre collegarsi all'indirizzo internet <http://pareri.coni.it/>.

ACCESSO UTENTE **CONI SERVIZI - SISTEMA GESTIONE PARERI CONI**

Nome utente: *

Password: *

ACCEDEI

Crea nuovo profilo
Richiedi una nuova password

Informazioni generali

Procedura informatizzata per la richiesta di "Pareri in linea tecnico sportiva" sui progetti di costruzione, ampliamento, modifica e trasformazione di impianti sportivi e accessori (L. n. 526 del 2 aprile 1968 e successive modificazioni) o sui progetti di impianti sportivi esistenti, riguardanti operazioni di acquisto, adeguamento alla normativa e idoneità all'omologazione, nonché sui progetti relativi alle palestre e agli impianti sportivi scolastici, ai sensi dell'art. 2 del R.D.L. 2 febbraio 1939 n. 302.

La procedura è conforme al "REGOLAMENTO PER L'EMISSIONE DEI PARERI DI COMPETENZA DEL CONI SUGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTISTICA SPORTIVA"; approvato con deliberazione del Consiglio Nazionale del CONI n° 1421 del 25/06/2010

Per entrare nel sistema, è necessario inserire il "Nome utente" e la "Password" ottenute nella procedura di registrazione descritta di seguito. Per avviare la procedura di registrazione è necessario cliccare sulla voce **Crea nuovo profilo** presente nella prima pagina di accesso.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE

Prima di poter accedere al sistema è necessario eseguire la procedura di registrazione che tende ad associare in modo sicuro il richiedente al suo indirizzo di e-mail. È importante osservare che il sistema obbliga, proprio perché la e-mail verrà utilizzata per comunicazioni dirette ad uno specifico utilizzatore, ad una associazione univoca tra l'utente del servizio e la sua e-mail, rifiutando di accettare che più utenti siano attestati sulla medesima casella di e-mail. Una volta selezionato **Crea nuovo profilo** il sistema visualizzerà la seguente maschera, nella quale si dovranno impostare il Nome Utente e l'indirizzo di e-mail.

Profilo utente

Nome utente: *

Gli spazi sono consentiti; la punteggiatura non è consentita ad eccezione di punti, trattini e underscore.

Indirizzo e-mail: *

Un indirizzo e-mail valido. Il sistema invierà tutte le e-mail a questo indirizzo. L'indirizzo e-mail non sarà pubblico e verrà utilizzato soltanto se desideri ricevere una nuova password o se vuoi ricevere notizie e avvisi via e-mail.

[CREA NUOVO PROFILO](#)

Benché permesso dal sistema, sconsigliamo l'utilizzo di un Nome utente che contenga degli spazi, come ad esempio "Mario Rossi", ma consigliamo di creare NomeUtente composti da un sequenza di lettere alfabetiche tipo "MarioRossi" oppure "MROSSI" o anche "m.rossi". Per facilitare poi l'autorizzazione che dovrà essere effettuata dal CONI consigliamo di utilizzare come password dati che possano rapidamente ricondurre al nome e cognome come negli esempi in precedenza indicati.

Una volta introdotte le informazioni e premuto (click-ato) il bottone **Crea nuovo profilo** il sistema invierà il messaggio alla casella di e-mail indicata.

-----Messaggio originale-----

Da: pareri@coni.it [mailto:pareri@coni.it]

Inviato: venerdì 29 ottobre 2010 11.05

A: Rossi Mario

Oggetto: Dettagli per il profilo di [m.rossi](#) su Pareri (in corso di approvazione)

[m.rossi](#),

Grazie per esserti registrato su Pareri. La tua richiesta per un profilo è in fase di approvazione. Una volta approvata, riceverai un'altra e-mail contenente informazioni su come effettuare l'accesso, impostare la password e altri dettagli.

-- Lo staff di Pareri

Una volta che la registrazione sia stata approvata l'utente riceverà il seguente messaggio di posta elettronica:

-----Messaggio originale-----

Da: pareri@coni.it [mailto:pareri@coni.it]

Inviato: venerdì 29 ottobre 2010 11.54

A: Mario Rossi

Oggetto: Dettagli per il profilo di [rampa](#) su Pareri (approvato)

[m.rossi](#),

il tuo profilo su Pareri è stato attivato.

Adesso puoi effettuare l'accesso facendo clic sul seguente collegamento oppure copiandolo e incollandolo nel tuo browser:

<http://pareri.svi.coninet.it/?q=user/reset/22/1288346068/57331d7b88239ecdbcff660a8cfeea82>

Questo accesso può essere usato una volta sola.

Dopo aver effettuato l'accesso, sarai reindirizzato a

<http://pareri.svi.coninet.it/?q=user/22/edit> per cambiare la tua password.

Una volta che hai impostato la password, potrai in futuro effettuare l'accesso su <http://pareri.svi.coninet.it/?q=user> utilizzando:

nome utente: [m.rossi](#)

Facendo clic sul primo link indicato l'utente verrà re-diretto alla pagina di autenticazione del sito:

Ripristina password

Questo è un accesso valido una volta sola per m.rossi e scadrà il *Mar, 03/08/2011 - 15:50*.

Fai clic su questo pulsante per accedere al sito e cambiare la password.

Questo login può essere usato solo una volta.

ACCEDI

Per motivi di sicurezza il link è utilizzabile una sola volta e ha un periodo di scadenza di 24 ore, passato il quale non potrà più essere utilizzato. Un volta che sia stato fatto click sul bottone **Accedi** il sistema mostrerà il modulo per il cambio della password.

MOSTRA MODIFICA **PASSWORD**

Profilo utente

- Password must differ from the username.
- Password must not match last 2 passwords.
- Password must be at least 8 characters in length.
- Password may only be changed in 0 hours from the last change.

Password: Password quality: **Good**

Conferma la password: Corrispondenza password: **SI**

Per cambiare la password attuale dell'utente, inserisci la nuova password in entrambi i campi.

CHANGE

Si è cercato un bilanciamento tra l'esigenza di sicurezza di non permettere password "facili" e gli inevitabili ostacoli che questo genera all'utilizzo del sistema. Considerando anche la natura delle richieste, si sono adottati i seguenti criteri:

- scadenza della password ogni 180gg.
- Lunghezza minima della password 8 caratteri.
- Differente da Nome Utente.
- Differente dalle ultime 4 impostate
- Chiusura automatica della sessione dopo 15' di inattività.

In fase di introduzione della password viene effettuato il controllo in tempo reale della qualità dei dati immessi. Una volta completata l'operazione si registrerà la password facendo click sul bottone **Change**. Con questa operazione si chiude il processo di registrazione dell'utente al sistema.

In caso si voglia cambiare la password, perché si è prossimi alla scadenza dei 180 gg, condizione che viene segnalata anche da un avviso automatico del sistema, oppure a causa di smarrimento o compromissione, è possibile ripercorrere parte della procedura descritta, selezionando **Richiedi una nuova password** nella pagina iniziale del sito (home page). In questo caso non sarà ovviamente richiesta alcuna autorizzazione all'ufficio preposto del CONI.

ACCESSO UTENTE	CONI SERVIZI - SISTEMA GESTIONE PARERI CONI
Nome utente: * <input type="text"/>	Informazioni generali
Password: * <input type="password"/>	Procedura informatizzata per la richiesta di "Pareri in linea tecnico sportiva" sui progetti di costruzione, ampliamento, modifica e trasformazione di impianti sportivi e accessori (L. n. 526 del 2 aprile 1968 e successive modificazioni) o sui progetti di impianti sportivi esistenti, riguardanti operazioni di acquisto, adeguamento alla normativa e idoneità all'omologazione, nonché sui progetti relativi alle palestre e agli impianti sportivi scolastici, ai sensi dell'art. 2 del R.D.L. 2 febbraio 1939 n. 302.
ACCEDI	La procedura è conforme al "REGOLAMENTO PER L'EMISIONE DEI PARERI DI COMPETENZA DEL CONI SUGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTISTICA SPORTIVA", approvato con deliberazione del Consiglio Nazionale del CONI n° 1421 del 25/06/2010
Crea nuovo profilo	
Richiedi una nuova password	

PRIMO ACCESSO

Una volta in possesso delle credenziali (Nome Utente, Password) l'utente potrà accedere al sistema. Al primo accesso il sistema segnalerà la necessità di compilare la scheda **Anagrafica del richiedente**. Questa scheda dovrà essere compilata solo la prima volta che si accede al sistema e tutte quelle volte che avvengano delle variazioni (cambio residenza, telefono ecc.).



Nella colonna di sinistra sono riportate le funzioni disponibili per la gestione delle richieste.

L'area centrale oltre che essere occupata dalla maschere per l'introduzione dei dati delle varie funzioni disponibili viene utilizzata da sistema per la comunicazione con l'utente. Nel caso specifico di primo accesso viene segnalata la necessità di compilare il modulo dell'anagrafica richiedente.

Il menù **Istruzioni d'uso** permette di avere delle informazioni sintetiche sulla modalità d'uso della procedura e sulla normativa di riferimento. Nei prossimi paragrafi verranno analizzate in dettaglio le singole funzionalità.

ANAGRAFICA RICHIEDENTE

Questa scheda permette di inserire nel sistema i dati relativi all'utente che esegue le richieste. Come si può vedere nella figura di seguito riportata, esistono 4 aree principali:

- Dati sulla persona fisica (nome,cognome, codice fiscale)
- Dati sulla nascita
- Dati sulla residenza.
- Altre informazioni (e-mail, telefono,cellulare, fax)

Alcuni di questi campi sono obbligatori e dove possibile vengono effettuati controlli di congruità come ad esempio per il Codice Fiscale / Partita I.V.A. Nella figura sono riportati in rosso i campi obbligatori.

Modulo Registrazione Dati Anagrafici

Nome: Cognome:

Codice Fiscale o Partita IVA:

Data Nascita: Sesso:

Luogo di nascita

Italia Estero

Provincia: Comune:

Residenza

Indirizzo: Località:

Provincia: Comune: C.A.P.:

Altre informazioni

E-mail: Telefono: Mobile: Fax:

Dichiarazione di possesso del titolo. Consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro di possedere il titolo richiesto alla realizzazione delle opere previste in progetto.

Confermo

Autorizzazione al trattamento dei dati. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'Interessato - presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Autorizzo

REGISTRA

Selezionando estero nel riquadro Luogo di nascita sarà possibile introdurre località e nazione di nascita. Per memorizzare i dati introdotti click-are su **REGISTRA**.

In fase di modifica i due campi dichiarazione di possesso di titolo e Autorizzazione al trattamento dei dati richiederanno sempre un'esplicita selezione da parte dell'utente, ovvero viene richiesta l'accettazione specifica per ogni cambiamento.

CREAZIONE ED INVIO RICHIESTE

COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

Una volta registrati i dati anagrafici è possibile introdurre i dati dell'intervento su cui richiedere il parere del CONI. La compilazione della richiesta è la fase più delicata dell'intero sistema e si articola su 6 quadri distinti:

1. Dati anagrafici relativi al progettista
2. Nome del progetto e dati relativi al committente/titolare delle opere
3. Dati di dettaglio sul progetto (località, tipologia intervento, annotazioni)
4. Dati economici sul progetto e sulle forme di finanziamento previste
5. Descrizione degli spazi sportivi interessati dal progetto
6. Area di download per il caricamento della documentazione sul progetto

Nota importante: per salvare i dati introdotti si deve click-are sul pulsante REGISTRA prima di muoversi al quadro successivo altrimenti le modifiche introdotte verranno perse. E' possibile, ad eccezione dell'ultimo quadro, compilare in qualsiasi ordine i quadri. La richiesta potrà essere inoltrata solo dopo la compilazione di tutti i quadri.

Quando si seleziona la Compilazione della richiesta verrà presentato il quadro seguente. Nel quadro saranno elencate tutte le richieste predisposte e non completate oppure completate ma non ancora inviate al CONI.

Compilazione richieste

NUOVO INSERIMENTO **MODIFICA/COMPLETA** **CANCELLA** **COPIA**

Richiesta Stato Denominazione Progetto Progettista

Da questo quadro è possibile creare una nuova richiesta selezionando **NUOVO INSERIMENTO**, modificare una richiesta non ancora inviata al CONI selezionando **MODIFICA/COMPLETA**, cancellare una richiesta selezionando

CANCELLA oppure clonare una richiesta utilizzando la funzione **COPIA**. La funzione **COPIA** è particolarmente utile in presenza di progetti basati su più stralci in cui ogni richiesta è molto simile alle altre.

Il primo quadro per il caricamento dei dati è riportato nella figura seguente. Tramite questo quadro è possibile introdurre i dati relativi al progettista che ha seguito la stesura del progetto. In rosso sono evidenziati i campi obbligatori:

Dati del progettista

Nome:	<input type="text" value="Nathan"/>	Cognome:	<input type="text" value="Levi-Strauss"/>
Cod.fisc/Part.IVA:	<input type="text" value="00993181007"/>	N.Albo:	<input type="text"/>
		Albo:	<input type="text" value="-"/>
		di:	<input type="text" value="-"/>

Nascita

Provincia:	<input type="text" value="AG"/>	Comune:	<input type="text" value="ALESSANDRIA DELLA ROCCA"/>	Data:	<input type="text" value="01/02/1951"/>	Sesso:	<input type="text" value="M"/>
------------	---------------------------------	---------	--	-------	---	--------	--------------------------------

Residenza

Indirizzo:	<input type="text" value="Via delle cerase marine"/>	Località:	<input type="text"/>		
Provincia:	<input type="text" value="RM"/>	Comune:	<input type="text" value="LARIANO"/>	C.A.P.:	<input type="text" value="01010"/>
Nazione:	<input type="text" value="ITALIA"/>	E-mail:	<input type="text" value="nathan@coni.it"/>		
Telefono:	<input type="text" value="3010211"/>	Mobile:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>

Nota: il quadro viene caricato con le informazioni relative al richiedente; qualora le due figure non coincidano si dovranno variare le informazioni.

I bottoni **INDIETRO** e **AVANTI** sono utilizzati per accedere al precedente o al successivo modulo nella sequenza. Attenzione: lo spostamento di modulo non implica la registrazione dei dati. La registrazione delle modifiche effettuate sui campi si effettua selezionando il bottone **REGISTRA**. Una volta selezionata la funzione avanti viene presentato il secondo quadro di informazioni relative alla richiesta. In rosso sono evidenziati i campi obbligatori:

Titolare opere

Ragione Sociale:	<input type="text"/>		
Categoria:	<input type="text"/>	Cod.fisc/Part.IVA:	<input type="text"/>

Sede Legale

Indirizzo:	<input type="text"/>			Località:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text" value="-"/>	Comune:	<input type="text"/>	C.A.P.:	<input type="text"/>
Nazione:	<input type="text" value="ITALIA"/>	E-mail:	<input type="text"/>		
Telefono:	<input type="text"/>	Mobile:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>

In questa parte vengono inserite le informazioni relative al titolare delle opere che in generale non coincide con il richiedente. Nei rari casi in cui i due soggetti coincidessero si dovrà indicare nel campo **Categoria** del titolare delle opere la voce *a nome del richiedente*, ricaricando i dati anagrafici relativi.

Sempre utilizzando la funzione **AVANTI** si potrà accedere al terzo quadro della richiesta, dove vengono specificate le informazioni relative alla natura del progetto. In rosso sono evidenziati i campi obbligatori:

Descrizione sintetica del progetto

Denominazione:

Indirizzo: Località:

Provincia: Comune: C.A.P.:

Intervento

Tipo:

Pareri precedenti sul progetto:

Nuovo parere Variante su parere precedentemente espresso

Acquisto
Costruzione
Ristrutturazione
Completamento
Adeguamento

Descrizione delle Opere

descrizione generale delle diverse tipologie di impianto sulle quali viene richiesto il parere

Nella sessione Intervento è possibile specificare oltre al tipo di intervento anche se si sta trattando di una variante di un progetto in precedenza approvato. In questo caso selezionando **Variante su parere precedentemente espresso** verranno visualizzati i seguenti campi:

Intervento

Tipo:

Pareri precedenti sul progetto:

Nuovo parere Variante su parere precedentemente espresso

Num.: Esito:

Data: Parere emesso dal CIS?

In particolare il numero indica il numero di protocollo o numero richiesta del precedente parere la data dello stesso l'esito e se il parere è stato emesso dalla Commissione Impianti Sportivi oppure da altro settore del CONI (es: Comitato provinciale). Questo anche al fine di individuare le opere oggetto di variante rispetto a quelle approvate precedentemente, in base al Regolamento attuale.

Il campo Tipo è un campo a scelta multipla ovvero è un campo in cui si possono selezionare più opzioni. Per selezionare una più delle opzioni presenti si deve operare come segue:

- se si vogliono **selezionare delle opzioni non contigue** come nella figura sopra riportata, si deve tenendo il tasto CTRL (control) della tastiera premuto click-are sulle opzioni di interesse.
- se si vogliono **selezionare delle opzioni contigue** come nella figura sotto riportata, si deve tenendo premuto il tasto SHIFT (passaggio a maiuscolo temporaneo) della tastiera click-are la prima e l'ultima opzioni di interesse.

Intervento

Tipo:

Acquisto
Costruzione
Ristrutturazione
Completamento
Adeguamento

Intervento

Tipo:

Acquisto
Costruzione
Ristrutturazione
Completamento
Adeguamento

Infine, nel campo descrizione delle opere è possibile indicare una sintesi delle opere che si vogliono eseguire. Va tenuto presente che la descrizione dettagliata del progetto sarà allegata insieme ai documenti di progetto.

Descrizione delle Opere

descrizione generale delle diverse tipologie di impianto sulle quali viene richiesto il parere

Il quarto quadro viene utilizzato per introdurre i dati economici del progetto. Se il progetto è uno stralcio si dovrà indicare di quale stralcio si sta trattando (1°, 2°, 3°, 4°) e si dovranno caricare sia i dati economici del progetto in generale che quelli dello stralcio.

Nota: una volta selezionato lo stralcio verrà visualizzata il quadro per il caricamento dei dati aggiuntivi.

L'obbligatorietà di caricamento è relativa ad un sola delle voci del capitolo **Opere Principali** che vengono automaticamente totalizzate nella voce Totale(A). Tutte le altre voci sono opzionali.

Dati economici progetto

Dati Economici del progetto generale

Il parere è richiesto su:

Opere principali	Importo €	Altre spese	Importo €
Acquisto immobili	<input type="text"/>	Acquisto area	<input type="text"/>
Opere edili	<input type="text"/>	Attrezzi sportivi e arredi	<input type="text"/>
Impianti tecnici	<input type="text"/>	Spese tecniche	<input type="text"/>
		Varie (Allacc., Imprev., ecc.)	<input type="text"/>
		Oneri fiscali	<input type="text"/>
Totale(A)	<input type="text" value="0,00"/>	Totale(B)	<input type="text" value="0,00"/>
Totale(A+B)	<input type="text" value="0,00"/>		

Forme di finanziamento previste

Per la realizzazione delle opere si prevede il ricorso alle seguenti fonti di finanziamento: (dato richiesto a scopo di indagine)

Istituto Credito Sportivo €
Cassa Depositi e Prestiti €
Altro €

Nota: Il totale (A) è quello in base al quale viene calcolato l'ammontare del bonifico per diritti di segreteria di cui a pag. 19 (estremi di pagamento).

Il penultimo modulo della richiesta serve per introdurre le informazioni relative agli spazi sportivi oggetto delle opere.

Riepilogo spazi sportivi

Spazio	Sport	Tipo	Largh.	Lungh.	Alt.	
Campo principale	CALCIO A 11	outdoor	120	90	-	<input type="radio"/>

Per ogni spazio sportivo è possibile includere i seguenti dati:

Riepilogo spazi sportivi

Informazioni su spazio attività

Denominazione:	Campo principale					
<input type="radio"/> indoor <input checked="" type="radio"/> outdoor	Larghezza/m:	90	Lunghezza/m:	120		
	Numero max spettatori previsti:	200	Profondità/m (piscine):		LUX:	5000
Tipo pavimentazione:				Erba naturale		

Osservazioni sullo spazio

Tutte le segnature del terreno di gioco sono costituite da linee bianche di spessore non superiore a 12 cm, comprese quelle che delimitano il terreno di gioco stesso.

Omologazioni

Sport praticato	Tipo omologazione
1) CALCIO A 11	locale
2) Non rilevato	-
3) Non rilevato	-
4) Non rilevato	-
5) Non rilevato	-
6) Non rilevato	-

INDIETRO **REGISTRA**

Infine si dovranno introdurre a sistema i documenti relativi al progetto: le relazioni, i disegni il computo metrico. Per allegare la documentazione del progetto si utilizzerà il quadro sotto riportato:

Gestione allegati

Modulo Richiesta Parere (6)

Relazione Illustrativa

Gli elaborati grafici e i documenti da prendere in esame dovranno corrispondere a quelli del progetto definitivo, come indicato dalla legislazione vigente. Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta e timbrata dal richiedente il parere e dal progettista e salvata nel formato non modificabile PDF.

Per ognuna delle tre tipologie elencate i documenti dovranno essere aggregati in un archivio in formato ZIP

Documentazione da allegare alla domanda

La relazione dovrà illustrare:

1. destinazione delle opere con elencazione delle attività sportive previste e dei relativi tipi di pratica; agonistica (con il relativo livello di omologazione), di esercizio (non omologabile), o complementare, secondo le definizioni contenute nelle Norme CONI;
2. descrizione delle opere con particolare riferimento alle parti di interesse sportivo;
3. per gli spazi di attività sportiva ed i servizi descrizione degli impianti tecnici con indicazione dei requisiti ambientali termigrometrici, assicurati all'impianto (temperatura invernale, numero ricambi orari per ventilazione, numero ricicli orari per le vasche, livello d'illuminamento);
4. elenco degli attrezzi sportivi previsti per lo svolgimento della pratica sportiva, conformi alle normative delle FSN e DSA per il livello di pratica previsto;
5. programma di utilizzazione con l'indicazione del previsto bilancio gestionale; nel programma dovranno essere riportati anche i dati relativi alla popolazione ed ai praticanti del bacino d'utenza dell'intervento.

Sfoglia...

Nessun documento in archivio

Disegni

File contenente i disegni in scala opportuna: 1:1000 – 1:500 per planimetrie di Inquadramento; 1:200 per le planimetrie generali; almeno 1:200 per le planimetrie ai piani, i prospetti e le sezioni; almeno 1:20 per i particolari costruttivi, detati, che illustrino compiutamente l'intervento, comprendenti:

1. inserimento urbanistico con stralzo dello strumento urbanistico;
2. planimetria generale dell'area di intervento con rilievi piano altimetrici e indicazioni della viabilità e dei parcheggi;
3. planimetria/e generale dell'intervento con l'indicazione dell'orientamento, corredata da sezioni (almeno due), per illustrare i profili significativi dell'intervento, anche in rapporto al terreno, alle strade ed agli edifici circostanti;
4. planimetria/e generale dell'intervento con l'indicazione dei percorsi per l'accesso e l'allontanamento (vie d'esodo) dei diversi utenti (praticanti, spettatori e, ove previsto dalle norme, mezzi di soccorso e pubblica sicurezza), con l'indicazione dei varchi e del loro dimensionamento, delle separazioni, dell'area a servizio dell'impianto e del relativo dimensionamento, come previsto dalla legislazione vigente;
5. planimetria/e quotate dei vari livelli con indicazione dei percorsi per l'accesso e l'allontanamento (vie d'esodo) dei diversi utenti e loro dimensionamento, delle destinazioni d'uso dei locali, degli apparecchi sanitari e degli arredi fissi, delle strutture portanti, dei locali destinati agli impianti tecnologici;
6. prospetti e sezioni quotate (minimo due, trasversale e longitudinale) con indicazione di altezze nette: spessore dei solai, altezza complessiva degli edifici;
7. sezioni e particolari costruttivi delle tribune per il pubblico, se presenti; per gli impianti con più di 100 spettatori: verifica delle condizioni di visibilità per i posti spettatori in più sezioni significative come previsto dalla legislazione vigente;
8. planimetrie di tutti i campi, piste, pedane, vasche, ecc., con indicazioni quotate delle segnature;
9. particolari costruttivi quotati, degli elementi di maggiore interesse sportivo, quali: drenaggi, pavimentazioni, recinzioni, pedane, bordi vasche, scale di smistamento, posti per il pubblico;
10. planimetrie con l'indicazione delle principali condizioni ambientali per gli spazi di attività sportiva ed i servizi (temperatura invernale, numero ricambi orari per ventilazione, numero ricicli orari per le vasche, livello d'illuminamento);
11. ove previsto, planimetria con verifica delle condizioni di illuminamento degli spazi di attività effettuata in conformità a quanto richiesto dalle Norme CONI.

Sfoglia...

Nessun documento in archivio

Computo metrico e stima dell'intervento

Fornire, per gli interventi di tipo misto il computo metrico, la stima ed il quadro riepioggettivo devono essere riferiti alle sole opere sportive.

Sfoglia...

Nessun documento in archivio

[INDIETRO](#) [REGISTRA](#) [ESCI](#)

Attenzione: Il tre documenti caricati dovranno essere in formato ZIP con una dimensione non superiore ai 25 Mbyte.

La scelta del formato ZIP è per permettere di allegare in un unico file un insieme variegato di documenti (relazioni, scansioni, disegni CAD, immagini), cercando di comprimere il contenuto, riducendo lo spazio di memoria occupato e i tempi di trasmissione. Il formato ZIP consente anche di strutturare i documenti inviati tramite directory e sottodirectory semplificandone la loro suddivisione logica.

La conversione dei documenti in formato ZIP è a carico del richiedente, che può utilizzare uno dei molti strumenti disponibili gratuitamente o con un modico pagamento su internet. Tra i maggiori ricordiamo:

More popular File Compression downloads

1. WinRAR (32-bit)	368,572 downloads
2. WinZip	93,068 downloads
3. WinRAR (64-bit)	86,266 downloads
4. 7-Zip	24,295 downloads
5. Free RAR Extract Frog	15,948 downloads

Per le istruzioni su come scaricarli e installarli si consiglia di effettuare una ricerca con il motore Google utilizzando come parola chiave il nome del prodotto (es: winRAR) ecc.

Attenzione: Quasi tutti gli strumenti elencati sono in grado di produrre file "archivio" di diversi formati (es: GZIP,RAR) **si raccomanda di utilizzare solo il formato ZIP** che è l'unico supportato dal sistema gestione pareri

INVIO DELLA RICHIESTA

Una volta completato il caricamento dei dati relativi ad una richiesta la riga relativa alla richiesta nell'elenco delle richieste non ancora completate assumerà lo stato **NUOVO**.

Nota: una richiesta non ancora completata assume lo stato **DA COMPLETARE**.

Compilazione richieste					
NUOVO INSERIMENTO		MODIFICA/COMPLETA		CANCELLA	COPIA
Richiesta	Stato	Denominazione Progetto	Progettista		
00000028	Nuovo	Nuovo campo di calcio comunale	N.Levi-Strauss		<input type="radio"/>

Nota: La funzione "COPIA" permette di recuperare dati per inviare più di una richiesta di parere da parte dello stesso richiedente-titolare.

Per le richieste in questo stato si potrà procedere con il pagamento dei diritti di segreteria e con il conseguente invio alle strutture competenti del CONI. Selezionando **Invio richieste** il sistema visualizzerà il seguente quadro, dove appariranno tutte le richieste pronte ad essere inviate al CONI:

Richiesta	Stato	Tipo	Impianto	Importo
00000028	Nuovo	Totale	Nuovo campo di calcio comunale	795,00 <input type="radio"/>

INVIA RICHIESTA AL CONI

Nota

Si ricorda che per poter inviare una **nuova richiesta** alla valutazione delle strutture competenti del CONI è necessario il pagamento dei diritti amministrativi.

L'importo dei diritti sarà calcolato come segue:

- a) €150,00 per importi delle opere fino a €1.032.913,80;
- b) per importi delle opere superiori, lo 0,15 per mille dell'importo delle opere, con un minimo di €300,00 ed un massimo di € 5.000,00.

L'importo deve essere versato sul conto corrente della Banca Nazionale del Lavoro, avente le coordinate seguenti:

Coni Servizi S.p.A. c/c 9000 IBAN: IT79K0100503309000000009000 SWIFT: BNLITRR.

Se viceversa si stanno inviando i documenti a seguito di un richiesta **chiarimenti** da parte della struttura competente del conì, non è dovuto alcun pagamento.

Si potrà a questo punto predisporre il bonifico. Per introdurre gli estremi di pagamento si dovrà selezionare la richiesta e quindi click-are il bottone **INVIA RICHIESTA AL CONI**.

Per evitare che una richiesta rimanga, per dimenticanza o errore, nella coda richieste da inviare a tempo indeterminato, il sistema segnalerà dopo il login dell'utente l'eventuale presenza di richieste completate ma non ancora inviate al CONI con il seguente messaggio.

Informazioni

! **Attenzione:** Il progetto **Nuovo campo di calcio comunale** risulta completato ma non ancora inviato al CONI. Per inviarlo utilizzare la funzione **Invio richieste**.

Una volta selezionato **INVIA RICHIESTA AL CONI** verrà mostrato il quadro per l'inserimento degli estremi di pagamento:

Invio richieste al CONI

Estremi di pagamento

Estremi di pagamento per la richiesta di parere n.00000028 relativa all'intero progetto denominato **Nuovo campo di calcio comunale** per l'ammontare di **795,00 €**.

Inserisci gli estremi del pagamento

Dati del Pagamento

Data Pagamento: Tipo Pagamento:
Importo: €
Riferimenti:

Nota: La correttezza delle informazioni introdotte sarà verificata dall'ufficio amministrativo del CONI.

Introdotti gli estremi del pagamento effettuato il sistema invierà la richiesta alla struttura competente del CONI eliminandola dalla coda richieste da inviare, che ora presenterà il messaggio:

Invio richieste al CONI

Non esistono richieste in attesa di invio al CONI

Nota

Si ricorda che per poter inviare una **nuova richiesta** alla valutazione delle strutture competenti del CONI è necessario il pagamento dei diritti amministrativi.

L'importo dei diritti sarà calcolato come segue:

- a) €150,00 per importi delle opere fino a €1.032.913,80;
- b) per importi delle opere superiori, lo 0,15 per mille dell'importo delle opere, con un minimo di €300,00 ed un massimo di € 5.000,00.

L'importo deve essere versato sul conto corrente della Banca Nazionale del Lavoro, avente le coordinate seguenti:

Coni Servizi S.p.A. c/c 9000 IBAN: IT79K0100503309000000009000 SWIFT: BNLITRR.

Se viceversa si stanno inviando i documenti a seguito di una richiesta **chiarimenti** da parte della struttura competente del coni, non è dovuto alcun pagamento.

Contestualmente la richiesta verrà introdotta nella lista richieste in attesa di parere visualizzabile tramite la funzione **STATO RICHIESTE**. Da questo momento in poi la richiesta è nello stato **Istruttoria** da parte del CONI e inizia il conteggio dei tempi per l'emissione del parere.

Nota: Da questo momento in poi la richiesta è nello stato **Istruttoria** da parte del CONI e inizia il conteggio dei tempi per l'emissione del parere.

Elenco pareri richiesti

Numero Richiesta	Stato	Denominazione Progetto	Progettista
00000028	Istruttoria	Nuovo campo di calcio comunale	N.Levi-Strauss

I dati relativi alla richiesta inviata sono non più modificabili, essendo in questa fase in corso di analisi da parte del CONI, ma sono visualizzabili tramite i pulsanti SCHEMA e ALLEGATI. Il pulsante **ALLEGATI** consente di accedere ai tre file ZIP allegati alla domanda e ad eventuali comunicazioni da parte del CONI (si veda il capitolo successivo):

Elenco pareri richiesti

Documentazione inviata dal CONI (CIS)

Non ci sono comunicazioni sulla richiesta

Documentazione tecnica allegata alla richiesta

Relazione illustrativa : 

Disegni/Planimetrie : 

Computo Metrico : 

INDIETRO

Il pulsante SCHEDA permette di stampare la scheda della richiesta articolata su 3 pagine A4 in formato PDF.


RICEZIONE DEI PARERI

Le richieste di parere inviate, una volta analizzate tramite l'istruttoria effettuata dalle strutture tecniche competenti, possono ricevere un parere definitivo (favorevole, non favorevole) oppure una richiesta di ulteriori approfondimenti (chiarimenti, nota interlocutoria) e un successivo parere. In caso di mancata risposta, nei tempi stabiliti, a richieste di ulteriori approfondimenti, la richiesta può essere archiviata. I risultati definitivi possono essere visualizzati dal richiedente attraverso la funzione **STATO RICHIESTE**.

Elenco pareri richiesti

SCHEDA

ALLEGATI

Numero Richiesta	Stato	Denominazione Progetto	Progettista
00000028	Favorevole	Nuovo campo di calcio comunale	N.Levi-Strauss 

Per ogni parere ricevuto sarà possibile visualizzare le informazioni relative alla scheda e agli allegati, in modo analogo a quanto descritto in precedenza. In questo caso però negli allegati sarà anche presente il Parere o l'eventuale comunicazione di archiviazione da parte della struttura competente del CONI. Questo allegato è visualizzabile o stampabile click-ando sull'icona **PDF**:

Elenco pareri richiesti

Documentazione inviata dal CONI (CIS)


Comunicazioni da CONI :



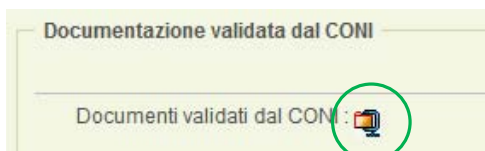
Documentazione tecnica allegata alla richiesta

Relazione illustrativa : 

Disegni/Planimetrie : 

Computo Metrico : 

Nel caso in cui il CONI abbia convalidato, timbrandola, parte della documentazione di progetto, sarà presentato un altro archivio ZIP in coda ai tre archivi relativa alla documentazione tecnica di progetto.



Selezionando *l'icona dell'archivio* è possibile visualizzare o scaricare i documenti con validazione del soggetto che ha emesso il parere (Commissione Impianti Sportivi CONI o Comitato Provinciale CONI) .

Nel caso in cui il CONI abbia inviato una richiesta interlocutoria, l'utente dovrà rielaborare la richiesta per fornire i dati o i chiarimenti richiesti. In questo caso l'utente riceverà il seguente messaggio dopo l'accesso alla procedura, in cui lo si avverte della ricezione della richiesta di chiarimenti:

Informazioni

Attenzione: Per il progetto **Nuovo campo di calcio comunale** sono stati richiesti dei chiarimenti. Verificare le richieste tramite la funzione *Stato->Allegati richieste*.
Per introdurre i chiarimenti utilizzare la funzione *Compilazione richieste*.

Come indicato tramite lo Stato richieste, sarà possibile leggere le richieste di chiarimenti del CONI (documentazione inviata) per poi procedere con gli adattamenti tramite la funzione **COMPILAZIONE RICHIESTE**.

INTRODUZIONE DEI CHIARIMENTI

A fronte di una comunicazione di chiarimenti, accedendo alla funzione **COMPILAZIONE RICHIESTE** verrà visualizzato il seguente quadro dove apparirà la richiesta su cui sono necessari i **CHIARIMENTI**.

Compilazione richieste

NUOVO INSERIMENTO MODIFICA/COMPLETA CANCELLA COPIA

Richiesta	Stato	Denominazione Progetto	Progettista
00000028	Chiarimenti	Nuovo campo di calcio comunale	N.Levi-Strauss

Per introdurre i cambiamenti richiesti si utilizzerà la funzione la funzione **MODIFICA/COMPLETA**, operando in modo analogo alla fase della compilazione di nuova richiesta, con la differenza che tutti i quadri presenteranno i dati in precedenza introdotti.

NOTA: la presenza dei dati non deve trarre in inganno. Anche per quei quadri che non richiedano alcuna modifica è richiesta una esplicita accettazione di quanto presente selezionando REGISTRA. Questo criterio vale anche per in gli spazi sportivi (quadro 5). In particolare tramite l'ultimo quadro (quadro 6) sarà possibile inviare una nuova versione della documentazione di progetto.

NOTA: La documentazione di progetto è unica per richiesta, questo significa che i tre file in formato ZIP contengono tutti documenti allegati ad ogni richiesta. Quindi nel caso di documentazione aggiuntiva, integrativa o modificata, questa dovrà essere addizionata/sostituita a quella in precedenza inviata ricreando i tre file ZIP previsti. Tali file saranno quindi scaricati all'interno del sistema. Una volta introdotti tutti i chiarimenti richiesti è possibile tramite la funzione **INVIO RICHIESTE** inviare le informazioni al CONI.

Invio richieste al CONI

Richiesta	Stato	Tipo	Impianto	Importo
00000028	Chiarimenti	Totale	Nuovo campo di calcio comunale	795,00

INVIA RICHIESTA AL CONI

Nota

Si ricorda che per poter inviare una **nuova richiesta** alla valutazione delle strutture competenti del CONI è necessario il pagamento dei diritti amministrativi.

L'importo dei diritti sarà calcolato come segue:

a) €150,00 per importi delle opere fino a €1.032.913,80;
 b) per importi delle opere superiori, lo 0,15 per mille dell'importo delle opere, con un minimo di €300,00 ed un massimo di €5.000,00.

L'importo deve essere versato sul conto corrente della Banca Nazionale del Lavoro, avente le coordinate seguenti:

Coni Servizi S.p.A. c/c 9000 IBAN: IT79K0100503309000000009000 SWIFT: BNLIITRR.

Se viceversa si stanno inviando i documenti a seguito di un richiesta **chiarimenti** da parte della struttura competente del coni, non è dovuto alcun pagamento.

Come indicato nella Nota presente su quadro, trattandosi di una richiesta per cui sono stati già corrisposti i diritti amministrativi, un nuovo invio non richiederà alcuna forma di pagamento. Quindi per inviare la richiesta con i chiarimenti al CONI basterà selezionare la funzione **INVIA RICHIESTA AL CONI**.

Prima dell'invio definitivo il sistema permetterà di aggiungere, se necessario, una nota esplicativa delle modifiche effettuate in formato PDF :

Invio richieste al CONI

Conferma invio richiesta al CONI

Prima di inviare i chiarimenti sulla la richiesta di n. **00000028** relativa all'impianto denominato **Nuovo campo di calcio comunale** è possibile allegare un documento esplicativo

Comunicazione

Fornire, il documento originale convertito in formato PDF.

Selezionando il bottone **INVIA** si procederà con l'invio definitivo al CONI.

Richiamando la funzione **STATO RICHIESTE** si potrà visualizzare la richiesta entrata nello stato **Aggiornato** ovvero in attesa del risultato delle ulteriori verifiche degli uffici competenti.

Elenco pareri richiesti

Numero Richiesta	Stato	Denominazione Progetto	Progettista
00000028	Aggiornato	Nuovo campo di calcio comunale	N.Levi-Strauss

Anche in questo caso sarà possibile visualizzare la SCHEMA, aggiornata con le modifiche effettuate e gli allegati. Il CONI analizzerà nuovamente la richiesta esprimendo il proprio parere, come indicato in precedenza.

NOTA: La normativa prevede un tempo massimo entro cui fornire i chiarimenti per non incorrere nella archiviazione della pratica.

